

- za naročnika: g./ga. _____, GSM: _____;
e-mail: _____.

Spremembo predstavnikov je treba javiti pisno v 3 (treh) dneh. Predstavnika pogodbenih strank nimata pravice spreminjati pogodbenih obveznosti.

8. POSEBNE OBVEZNOSTI IZVAJALCA IN NAROČNIKA

OBVEZNOSTI IZVAJALCA

Osebe izvajalca bo o svojem prihodu v prostore naročnika, o opravljenem delu in o odhodu obveščalo odgovorne osebe naročnika. Osebe izvajalca je po končani intervenciji oz. zahtevanem posegu dolžno dati v podpis pooblaščenim osebam naročnika prevzemni list (delovni nalog) z opisom opravljenih del in porabljenim časom, ki ga je naročnik dolžan podpisati.

Izvajalec se obvezuje:

- pogodbene storitve opravljati strokovno, vestno in kakovostno, v skladu z veljavno zakonodajo, z ustreznimi navodili proizvajalca strojne in programske opreme, Tehničnimi razpisnimi pogoji, veljavnimi dogovori, soglasji, standardi in smernicami pristojnih organov s področja informacijske varnosti in kritične infrastrukture;
- izvršiti pogodbene obveznosti v dogovorjenem roku,
- sproti obveščati naročnika o tekoči problematiki in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na kakovostno izvedbo prevzetih obveznosti do roka izvedbe,
- sproti obveščati naročnika o vseh spremembah pri izvajalcu in nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na varnost, zakonitost, informacijsko varnost, kritično infrastrukturo in/ali neprekinjeno poslovanje naročnika,
- izvajati storitve, kot je zahtevano v Tehničnih razpisnih pogojih,
- zaposlene seznaniti z veljavnimi predpisi ter pogodbenimi določili in internimi akti, ki urejajo varovanje informacij in varstvo osebnih podatkov in jih usposablja glede informacijskih groženj, ranljivosti in ukrepov za obvladovanje tveganj informacijske varnosti;
- 24 ur, 7 dni v tednu zagotavljati razpoložljivost strokovnjakov;
- pogodbene storitve izvrševati gospodarno in v korist naročnika;
- dela izvajati z usposobljenimi delavci. Izvajalec se zavezuje najkasneje 3 dni po morebitni zamenjavi/spremembi strokovnjakov, kot jih je navedel v postopku javnega naročanja, naročniku sporočiti spremembo in priložiti vsa dokazila kot so zahtevana v dokumentaciji za oddajo javnega naročila. Do potrditve naročnika, nov strokovnjak ne sme pričeti z deli;
- redno preverjati stanje opreme in predlagati ukrepe za izboljšanje upravljanja;
- varovati osebne podatke, poslovno skrivnost in ostale informacije naročnika skladno z veljavno zakonodajo s področja varstva osebnih podatkov, poslovne skrivnosti, informacijske varnosti in kritične infrastrukture, in jih ne razkriti tretjim osebam brez soglasja naročnika,
- naročniku omogočiti nadzorovanje pogodbenih obveznosti preko izvedene presoje po veljavnem standardu ISO/IEC 27001 in zakonodaje s področja informacijske varnosti in kritične infrastrukture. Presoja bo potekala v dogovoru z naročnikom, ki pri tem nudi tudi potrebno pomoč,
- omogočiti nadzornim in pristojnim organom naročnika nadzor, v zahtevanih rokih posredovati zahtevane informacije in dokazila ter omogočiti dostop, potreben za nadzorovanje pogodbenih obveznosti,
- zagotoviti zaupnost, celovitost, razpoložljivost in avtentičnost prejetih informacij naročnika, najmanj skladno z obveznimi minimalnimi varnostnimi ukrepi naročnika;
- obvestiti naročnika o lokacijah obdelave in hrambe informacij;
- zagotoviti skladnost svojih omrežij in informacijskih sistemov skladno z zakonodajo s področja informacijske varnosti in osebnih podatkov;
- na zahtevo naročnika zagotavljati prenosljivost informacij v vnaprej določeni obliki in formatu

- v času trajanja pogodbe in ob prenehanju pogodbe sodelovati pri prenosu informacij k naročniku ali drugemu izvajalcu;
- v primeru, da za obdelavo informacij naročnika zagotavlja in/ali uporablja oblačne storitve ali zunanje zmogljivosti obdelave podatkov, zagotoviti dokumentiran model deljene odgovornosti strank, izhodni scenarij in dokazila o skladnosti teh storitev z zahtevami informacijske varnosti;
- spremljati grožnje, ranljivosti, tveganja, varnostne dogodke in incidente v svojem okolju in v svoji dobavni verigi, ki bi ti lahko vplivali na zaupnost, celovitost, avtentičnost in/ali razpoložljivost informacij naročnika oziroma na izvajanje pogodbenih obveznosti; o tem takoj obvestiti naročnika v dogovorjenem roku in sodelovati pri takojšnjem odzivu, omejitvi in odpravi posledic;
- v svoje izdelke ne vgraditi nobenega mehanizma, ki bi mu v omrežju in informacijskem sistemu naročnika omogočal iznos informacij izven sistema naročnika, spreminjanje nastavitev opreme, dostopov in/ali informacij naročnikov brez vednosti ali brez nadzora naročnika;
- na zahtevo naročnika zagotoviti potrebne informacije, dostope in podporo ter sodelovati pri izvedbi varnostnega pregleda ali vdornega testa, ter ugotovljene ranljivosti na lastne stroške odpraviti v dogovorjenih rokih;
- naročniku za osebe, ki bodo imele neposredni ali oddaljeni dostop do prostorov, zaupnih informacij in osebnih podatkov, omrežja in/ali informacijskih sistemov naročnika, ob podpisu pogodbe dostaviti soglasje za izvedbo preverjanja preteklosti na podlagi 23. člena Zakona o informacijski varnosti (ZInfV-1, UL RS, št. 40/25) in 17. člena Zakona o kritični infrastrukturi (ZKI-1, ZKI-1, UL RS, št. 102/24),
- sproti obveščati naročnika o vseh spremembah in prenehanju potrebe po dostopu posameznika do informacijskega omrežja in/ali sistema naročnika;
- izvajati dostop do prostorov, omrežja in/ali informacijskih sistemov naročnika izključno na način, s sredstvi, uporabo večfaktorske avtentikacije in v časovnih okvirih, ki bodo predhodno dogovorjeni z naročnikom;
- varovati omrežje in informacijske sisteme naročnika in končne naprave, s katerimi dostopa do omrežja in informacijske sisteme naročnika, pred grožnjami, najmanj z obveznimi minimalnimi varnostnimi ukrepi,
- zagotavljati neprekinjeno tehnično pomoč za strojno in programsko opremo na področjih IBM SAN, IBM Storage, IBM SVC, IBM Spectrum Protect, IBM Qradar, IBM Secret Server, IBM ILMT, IBM VSC, IBM server, CyberX, Lenovo server, Vmware OS, Linux operacijskem sistemu, informacijskega sistema Elektro Ljubljana d.d., ki je podrobneje opisan v Prilogi A k pogodbi »Spisek opreme za vzdrževanje«;
- izvajati aktivnosti analize problematike s področja predmeta naročila ter pridobljene podatke posredovati ustreznim osebam naročnika, v kolikor bo to potrebno oziroma v kolikor problematike ne bo možno rešiti na lokaciji naročnika;
- zagotavljati vzdrževanje strojne opreme navedene v Prilogi A k pogodbi »Spisek opreme za vzdrževanje«, skladno z zahtevanimi časi popravil. V ceni mesečnega pavšala so zajeti stroški rezervnih delov, ki bi bili potrebni za popravilo omenjene opreme;
- da bo zagotovil pogarancijsko vzdrževanje strojne opreme zagotovljeno s strani uradne servisne službe principalov oziroma proizvajalcev strojne opreme navedene v prilogi A »Spisek opreme za vzdrževanje«;
- zagotavljati sistemsko podporo v skladu s pogodbenimi odzivnimi časi;
- izvajati aktivnosti, ki jih za reševanje problematike predlaga naročnik;
- nuditi pomoč pri izvajanju aktivnosti upravljanja s sistemom ter sistemske administracije s področja izbranih izdelkov v obsegu, ki bo obojestransko dogovorjen;
- izvajati druge aktivnosti s področja predmetnega naročila, ki bodo predhodno medsebojno dogovorjeni med naročnikom ter ponudnikom;
- nuditi telefonsko in Internet (servicedesk) tehnično pomoč 24 ur, 7 dni v tednu;
- nadomeščati v času odsotnosti sistemskih administratorjev naročnika znotraj rednega delovnega časa naročnika, za primer večjih nadgradenj, dopusta, bolniške odsotnosti;
- izvajati mesečni oddaljeni nadzor nad delovanjem in zmogljivostjo vzdrževanega okolja;
- redno poročati o opravljenih aktivnostih, poroča se 1x mesečno;
- podajati priporočila glede popravkov, novih funkcionalnosti in nadgradenj;
- nuditi pomoč pri vodenju obsežnejših IT projektov naročnika;

- nuditi pomoč pri vodenju obsežnejših IT projektov naročnika;
- svetovati pri vzdrževanju in rednem preverjanju varnostnih politik ISO27001 standarda, katerega ima naročnik vpeljanega,
- upoštevati in realizirati ostale zahteve in določila javnega razpisa JN2026/038.

OBVEZNOSTI NAROČNIKA

Naročnik bo sistemsko podporo zahteval s prijavo v storitveni center izvajalca:

- na naslovu: <https://> ali
- e-pošti: _____@_____ ali
- dežurno mobilno številko _____.

V primeru prijave po telefonu, je naročnik dolžan pisno prijaviti motnjo v storitveni center izvajalca, najkasneje v 24 urah po telefonski prijavi.

Rok za rešitev zahtevka (odpravo motnje) na strojni opremi začne teči po prejemu prijave zahtevka.

Odzivni čas (čas za pričetek reševanja zahtevka s strani izvajalca) za sistemsko podporo je:

- pri urgentnih zahtevkih (sistem ali njegov ključni del ne deluje oziroma je poslovanje zelo oteženo): 1 ura od prijave zahtevka;
- pri ostalih zahtevkih: 3 ure od prijave zahtevka.

Pri prijavi zahtevka mora naročnik navesti:

- ime in telefon pooblaščenih oseb, ki motnjo prijavlja,
- kontaktno osebo naročnika, katero osebje izvajalca lahko kontaktira,
- vrsto programske ali strojne opreme in lokacijo, kjer je nameščena,
- opis okvare, motnje ali opis storitve, ki jo je potrebno izvesti,
- prioriteto napake (urgentni zahtevki/ostali zahtevki),
- predvideni čas začetka del, če je na zahtevo naročnika lahko daljši od pogodb. odzivnega časa,
- način reševanja napake (telefonsko, oddaljeni dostop, na lokaciji).

Naročnik se obvezuje:

- zagotoviti nemoten dostop do programske in tehnološke opreme,
- zagotoviti občasni oddaljeni dostop VPN za izvedbo storitev na daljavo,
- na zahtevo izvajalca omogočiti sodelovanje ustreznega osebja naročnika (IT, administrator sistema, ključni uporabniki),
- po potrebi poskrbeti za koordinacijo del s podjetji, ki nastopajo kot poslovni partner naročnika na področju programske in strojne opreme,
- delavcem izvajalca potrditi delovni nalog o izvedenih delih,
- dati izvajalcu v dogovorjenih rokih na razpolago potrebno dokumentacijo oziroma informacije v zvezi s pogodbenimi obveznostmi,
- sodelovati s izvajalcem po določenih pogodbah z namenom, da bosta dobava in dogovorjena storitev opravljeni v obojestransko korist in zadovoljstvo,
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko vplivale na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- poskrbeti, da se redno izvaja varnostno kopiranje podatkovne baze sistema v skladu s priporočili izvajalca,
- poskrbeti za nemoteno delovanje strojne in systemske programske opreme ter drugih naprav, ki lahko vplivajo na delovanje sistema in niso predmet te pogodbe,
- enako zanesljivo kot to zahteva od izvajalca, tudi sam varovati poslovno skrivnost izvajalca in v zaupnosti obdržati tudi druge informacije in dokumente, če bo izvajalec to posebej zahteval.

9. FINANČNA ZAVAROVANJA

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Najkasneje 10 (deset) dni po podpisu pogodbe bo izvajalec izročil naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po EPGP 758. Garancija mora biti brezpogojna, nepreklicna in plačljiva na prvi poziv ter se glasiti na znesek _____ EUR, kar predstavlja 10 (deset) % pogodbene vrednosti z DDV po 2. (drugi) točki te pogodbe.

Naročnik ima pravico unovčiti to garancijo, če izvajalec pogodbene obveznosti ne bo izpolnil v dogovorjeni količini, obsegu, kakovosti ali roku. Naročnik lahko garancijo unovči za plačilo katerihkoli zapadlih in neplačanih pogodbenih obveznosti izvajalca, vključno z zamudnimi obrestmi, morebitno škodo, pogodbeno kaznijo in stroški.

Bančna garancija mora biti veljavna in unovčljiva še najmanj 60 (šestdeset) dni po poteku veljavnosti pogodbe.

V primeru, da se z aneksom k tej pogodbi, obdobje veljavnosti pogodbe podaljša ali vrednost pogodbe poveča, je izvajalec dolžan na lastne stroške podaljšati tudi veljavnost bančne garancije tako, da bo veljala še najmanj 60 dni po poteku podaljšane obdobja veljavnosti pogodbe oziroma sorazmerno povečati višino zneska bančne garancije tako, da bo ustrezala 10 (deset) % nove pogodbene vrednosti z DDV. V kolikor izvajalec bančne garancije z ustrezno podaljšanim rokom veljavnosti oz. povišanim zneskom ne predloži najkasneje 15 dni pred potekom veljavnosti prej predložene bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (ali v roku, ki bo določen z aneksom), ima naročnik pravico v celoti unovčiti obstoječo bančno garancijo in znesek brezobrestno zadržati v zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti. Neunovčen del denarne varščine se izplača izvajalcu v zameno za izročitev ustrezne bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s prvim stavkom tega odstavka.

Unovčenje finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, izvajalca ne odvezuje od izpolnitve pogodbenih obveznosti. Unovčeno zavarovanje mora izvajalec nemudoma nadomestiti z novim.

Naročnik bo garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti vrnil po poteku njene veljavnosti na pisni poziv izvajalca.

Bančne garancije, ki so podpisane s kvalificiranim digitalnim potrdilom, mora izvajalec predložiti v elektronski obliki (pri kateri je mogoče preveriti veljavnost kvalificiranega digitalnega podpisa) na elektronski naslov: zavarovanja@elektro-ljubljana.si. Finančna zavarovanja v obliki pisne listine z lastnoročnim podpisom mora izvajalec predložiti v izvirniku po pošti ali osebno na naslov: Elektro Ljubljana d.d., Slovenska cesta 56, Ljubljana, OE RFS.

Za bančne garancije veljajo enotna pravila za garancije na poziv (EPGP), revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Tuji in domači ponudnik mora predložiti bančno garancijo, ki jo bo izdala banka s sedežem v RS.

10. VARSTVO PODATKOV

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da vsi podatki, do katerih bi prišli z izvedbo te pogodbe, predstavljajo poslovno skrivnost in se zavezujeta, da bosta vse podatke skrbno varovali in jih uporabljali izključno v zvezi z izvedbo te pogodbe.

Pogodbeni stranki sta seznanjeni, da je družba Elektro Ljubljana d.d. imetnik certifikata po standardu ISO/IEC 27001, Sistem za upravljanje varovanja informacij in se zavezujeta pri ravnanju

z informacijami, s katerimi se seznanita pri izvrševanju te pogodbe, v celoti ravnati v skladu z navedenim standardom, z določbami veljavnega Zakona o poslovni skrivnosti (ZPosS), Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP) in veljavne zakonodaje o varstvu osebnih podatkov ter obveznimi minimalnimi ukrepi varovanja zaupnih informacij, ki jih Posredovana stranka posreduje Prejemni stranki.

Pogodbeni stranki se zavezujeta ravnati v skladu s prvim odstavkom te točke tudi glede drugih informacij, ki niso predmet zakonodaje o varovanju osebnih in poslovnih podatkov, če je tako dogovorjeno.

Izvajalec se zavezuje, da bo vse svoje zaposlene in podizvajalce, ki bodo izvajali pogodbeni dela, seznanil z njihovimi dolžnostmi in odgovornostjo za izvajanje postopkov in ukrepov za varovanje informacij naročnika, s katerimi se bodo seznanili v okviru izvedbe pogodbenih del.

Prejemna stranka lahko informacije posredovane stranke obdeluje le za namene v okviru predmeta poslovnega odnosa.

Pogodbeni stranki podpišeta ob sklenitvi pogodbe dogovor o ne razkrivanju informacij (NDA).

Pogodbeni stranki se zavezujeta ravnati v skladu s prvim in drugim odstavkom te točke tudi po prenehanju pogodbenega razmerja.

11. REŠEVANJE SPOROV

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru, da do sporazuma ne pride, o sporu odloča pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

12. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

Ta pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

13. RAZVEZA POGODBE

Naročnik lahko odstopi od pogodbe z enostransko pisno izjavo, če:

- izvajalec zamuja z izvedbo posamezne pogodbene storitve;
- izvajalec izvaja pogodbene obveznosti nekvalitetno, nepravočasno ali v nasprotju s Tehničnimi razpisnimi pogoji ali pravili stroke ter napak na prvi poziv naročnika ne odpravi;
- zaradi ravnanja izvajalca nastane naročniku škoda ali mu grozi nastanek škode;
- izvajalec v postavljenem roku naročniku ne izroči zahtevanih potrdil/dokazil o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje v postopku javnega naročanja ali iz predloženih dokazil izhaja, da je izvajalec v ponudbi navedel neresnične podatke ali je bila v postopku izbire izvajalca podana neresnična izjava;
- izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika zamenja podizvajalca ali pri izvedbi pogodbenih obveznosti sodelujejo podizvajalci, ki jih izvajalec ni predhodno sporočil naročniku,

- je bilo javno naročilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- je bil v času oddaje javnega naročila izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in ZJN-3, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano naročniku;
- je zoper izvajalca ali podizvajalca izdan sklep o uvedbi stečaja ali uveden postopek prisilne poravnave, ali predlagana ali uvedena likvidacija, ali bi bilo s strani kakšnega organa izvajalcu prepovedano opravljanje dejavnosti ali izrečen drug podoben ukrep;
- po podpisu pogodbe ugotovi, da je izvajalec, njegov podizvajalec ali subjekt, katerega zmogljivosti uporablja v postopku oddaje naročila, predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo;
- po podpisu pogodbe ugotovi, da opravljena storitev ne ustreza zahtevam razpisne dokumentacije;
- izvajalec v zvezi z izvedbo del krši Kodeks ravnanja za poslovne partnerje kupca;
- izvajalec v zvezi z izvedbo del ne izvaja obveznih minimalnih varnostnih ukrepov, kar ima za posledico varnostni incident naročnika ali varnostni incident izvajalca, povzroči škodo naročniku;
- v drugih primerih določenih z zakonom, pogodbo ali razpisno dokumentacijo.

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
 - informacijsko varnostjo, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo iz prejšnjega odstavka mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Izvajalec lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko izvajalec v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če izvajalec ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s to pogodbo in ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če izvajalec ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca. Če naročnik v roku 60 dni od seznaitve s

kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

V primeru, da izvajalec v zahtevanem roku in kakovosti naročniku ne more zagotoviti vnaprej naročenega predmeta pogodbe, ima naročnik pravico, da predmet pogodbe naroči pri drugemu izvajalcu.

Izvajalec s to pogodbo pooblašča naročnika, da kadarkoli po podpisu pogodbe pridobi potrdila o podatkih izvajalca in njegovih podizvajalcev, ki se nanašajo na ugotavljanje izpolnjevanja razpisnih pogojev v času izvajanja pogodbe in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma se zavezuje, da bo v postavljenem roku sam izročil naročniku ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o njegovi sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

V kolikor naročnik ugotovi, da izvajalec v času izvedbe pogodbe ne izpolnjuje več pogojev oz. da obstaja položaj zaradi katerega bi ga naročnik lahko ali moral izključiti iz postopka javnega naročanja, lahko naročnik odstopi od pogodbe.

V primeru, da naročnik odstopi od pogodbe ali pogodba preneha po krivdi izvajalca, je dolžan izvajalec naročniku povrniti vso škodo, ki bi mu nastala zaradi prenehanja pogodbe, vključno s stroški, povezanimi z novo objavo javnega naročila in izborom novega izvajalca kot tudi škodo, ki nastane naročniku zaradi zamude. Naročnik lahko tudi v celoti unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

14. KONČNE DOLOČBE

Sestavni del pogodbe so: obrazec »ponudba« št. _____, z dne _____.2026, »ponudbeni predračun« št. _____, z dne _____.2026 iz ponudbe izvajalca za predmetno javno naročilo in Tehnični razpisni pogoji.

Morebitne spremembe in dopolnitve pogodbe morajo biti podane v pisni obliki in podpisane s strani obeh pogodbenih strank.

Stranki se obvezujeta, da bosta pri izvrševanju pogodbenih obveznosti spoštovali določila vsakokrat veljavnega Kodeksa ravnanja za poslovne partnerje družbe Elektro Ljubljana d. d. (v nadaljevanju: kodeks), objavljenega na spletni strani naročnika. V kolikor kupec ugotovi, da prodajalec krši določila kodeksa, lahko odstopi od te pogodbe.

Pogodba se sklepa za obdobje od 14.09.2026 do 14.09.2029.

Pogodba stopi v veljavo po podpisu obeh pogodbenih strank, ko so izpolnjeni sledeči pogoji:

- izvajalec izroči naročniku garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v skladu z 9. tč. te pogodbe,
- izvajalec izroči naročniku podpisan NDA,
- izvajalec izroči naročniku izjavo o lastniški strukturi v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l. RS, št. 45/10 s spremembami) - Priloga št. 6. dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila).

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) izvodih, od katerih prejme naročnik 1 (en) izvod in izvajalec 1 (en) izvod pogodbe.

Priloge:

- obrazec »ponudba« št. _____, z dne _____.2026
- ponudbeni predračun št. _____, z dne _____.2026
- Tehnični razpisni pogoji
- Priloga A in B
- NDA

_____, dne _____

Ljubljana, dne _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

ELEKTRO LJUBLJANA d.d.

Zastopnik:

Predsednik uprave:

Urban LIKOZAR